



# PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR

Jalan Soekarno Hatta, Telp (0474) 32004, 321005 Fax (0474) 321006  
Malili-92981

## FORMULIR PENDAFTARAN

### DATA DIRI

Nama Lengkap : \_\_\_\_\_

Jenis kelamin :  Laki-laki  Perempuan

Tempat, Tanggal Lahir : \_\_\_\_\_  
(Contoh: Lambarese, 15, 03, 2000) \*Sesuai Ijazah terakhir

Agama : \_\_\_\_\_

Alamat Lengkap : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Jalan, Desa/Kelurahan, Kecamatan, Kota/Kabupaten, Kode Pos)

Pendidikan Terakhir : \_\_\_\_\_  
(Contoh: SMA/SMK Sederajat, D3, S1, dll.)

Profesi / Pekerjaan : \_\_\_\_\_

Minat Belajar :  Bahasa Inggris  Bahasa Mandarin

Alasan: \_\_\_\_\_

No HP dan WA : \_\_\_\_\_ WA : \_\_\_\_\_

Email : \_\_\_\_\_

Sosmed Aktif :  Instagram  Facebook  TikTok  YouTube  Lainnya: \_\_\_\_\_

Username Media Sosial : \_\_\_\_\_  
(Sebutkan platform & username, contoh: IG: @nama\_user)

### DATA ORANG TUA/WALI

Nama Ibu & Ayah : \_\_\_\_\_

No Tlp / HP Wali : \_\_\_\_\_



# PEMERINTAH KABUPATEN LUWU TIMUR

Jalan Soekarno Hatta, Telp (0474) 32004, 321005 Fax (0474) 321006  
Malili-92981

---

## PERSONAL STATEMENT

**\*\*WAJIB DILAMPIRKAN**

### **PANDUAN PENULISAN PERSONAL STATEMENT**

#### **1. Format Umum**

- Personal statement ditulis menggunakan font Times New Roman.
- Ukuran huruf yang digunakan adalah **12 pt**.
- Spasi menggunakan **1,5**.
- Ukuran kertas A4, Margin halaman standar (atas, bawah, kiri, kanan masing-masing 2,5 cm).

#### **2. Panjang Tulisan**

- Panjang personal statement berkisar antara **500–1000 kata**.
- Ditulis dalam bentuk esai yang terstruktur dengan baik.

#### **3. Struktur Penulisan**

- **Paragraf Pembuka:** berisi pengenalan diri secara singkat serta latar belakang yang relevan.
- **Isi:**
  - a. Menjelaskan alasan ketertarikan mengikuti program.
  - b. Menguraikan alasan mengapa Anda layak mendapatkan kesempatan tersebut (meliputi pengalaman, kemampuan, atau pencapaian yang relevan).
- **Penutup:**
  - a. Menjelaskan target visi setelah mengikuti program.
  - b. Menguraikan rencana kontribusi yang akan diberikan kepada daerah pasca mengikuti program.

#### **4. Bahasa**

- Menggunakan bahasa yang formal, jelas, dan efektif.
- Hindari penggunaan bahasa tidak baku atau singkatan yang tidak perlu.
- Pastikan tidak terdapat kesalahan ejaan dan tata bahasa.

#### **5. Keaslian Tulisan**

- Personal statement harus merupakan hasil karya sendiri.
- **Dilarang melakukan plagiarisme dalam bentuk apa pun.**